

Notulen Resonansgroep VMBO Datum: 21-01-2019 **Plaats:** 2College Durendael

Tijdstip: 19:30u

Notulant: Sandy de Rooij

Aanwezig vanuit de schoolgeleding: José de Ponti (teamleider VMBO onderbouw), Caroline Smit (teamleider klas 2-3-4 GT), Lisa vd Nieuwenhuizen (mentor, docent Nederlands)

Vanuit oudergeleding: Dorith Koudenburg (ouder van Hiske b1b), Evert Muller (ouder van Evy v3c), Marc van de Oetelaar (ouder van Meike v3h), Joris van Wijnbergen (ouder van Rosa b2i), Monique de Theije (ouder van Jessie b1e), Sandy de Rooij (ouder van Quint b1c), Claudia Clijsen (ouder van Lisa b1g), Gijs Nouwens (ouder van Lara b2i), Rob Bastiaansen (ouder van Kim v3c)

Afwezig: Ingrid Groschke (afgemeld), Diny van Delft (afgemeld), Judith de Greef, Herma vd Staak, Claus van Teeffelen, Twan vd Schoot

1. Opening

Monique opent de vergadering en bedankt Claudia voor de notulen. De eerste notulen waren heel uitgebreid, door de vele informatie voor de nieuwkomers.

2. Vaststellen agenda

Monique checkt agendapunten. José heeft agendapunten gemaild, maar die zijn abusievelijk niet in de agenda opgenomen. De 3 punten worden alsnog ingevoegd.

3. Mededelingen

José legt uit dat het fijn is als enkele ouders aanwezig kunnen zijn bij de open dag voor het informeren van nieuwe ouders. Rob, Evert en Joris waren vorig jaar aanwezig, en hebben dit heel positief ervaren. José vraagt de ouders van de resonansgroep wie kan en wil helpen. Dorith kan vanaf 12 uur aanwezig zijn. Sandy en Marc laten deze week (wk 4) nog aan José weten of ze aanwezig kunnen zijn. **José stuurt mail aan afwezige deelnemers resonansgroep om te vragen of zij aanwezig kunnen/willen zijn. José zorgt dat Monique Gerrits contact opneemt met de geïnteresseerden.** Caroline deelt mee dat de vacatures allemaal ingevuld zijn, ondanks de krapte op de arbeidsmarkt. Verder wordt verwacht dat het team niet in groten getale aan de staking op 15 maart zal meedoen. De opvolgster van José is Heidi van Pinxteren. Zij is nu directeur van basisschool De Hasselbraam in Haaren. Heidi begint haar inwerkperiode op 1 februari.

4. Verslag vorige bijeenkomst

Er zijn geen vragen/opmerkingen over de notulen.

5. Toetsenweek/spreiding toetsen

Monique heeft dit punt op de agenda gezet n.a.v. berichten van andere ouders. Rob heeft dit punt in eerdere jaren vaak aangekaart, maar zijn ervaring is dat het nu beter gaat. Het eerste en tweede leerjaar hebben sowieso geen toetsenweken. Gijs vraagt: waarom zoveel nadruk op toetsen? Marc geeft ook aan dat voor vervolgopleiding/praktijk juist oefenen van gesprekken, rollenspelen, samenwerking van belang is. Caroline geeft aan dat het een continue discussie en zoektocht is, hoeveel toetsen nodig zijn.

Lisa heeft (vanuit opleiding) het gevoel dat Durendael al relatief voorop loopt, en dat het steeds beter wordt. Als kinderen nu pieken ervaren, dan moeten ze dit zelf bespreken met de betreffende docent(en).

6. Communicatie kerstactie

Claudia miste een gezamenlijke kerstviering. Het team geeft aan dat er wel degelijk een kerstviering was door en voor leerlingen, en dat ook is gezorgd voor een kerstsfeer op school. Dit was bij de meeste ouders (van de eerstejaars) niet doorgekomen vanuit de kinderen. Het team bezint zich wel over de vrijdag, want die was slecht bezocht en niet sfeervol.

7. Claroread voor dyslectische leerlingen

Claudia geeft aan dat Claroread met de digitalisering maar beperkt bruikbaar is. De docent/zorg medewerker kan wel helpen hoe Claroread efficiënt te gebruiken. Claroread blijft zeker ook nog nodig bij toetsen.

8. Verlofaanvraag/ingeplande vrije dagen

Op blz. 20 en 27 in de schoolgids staan de officiële vrije dagen. De vrijdag voor kerst was officieel wel een schooldag.

9. Regels, afspraken, communicatie kluisleutels

Claudia is erop gewezen dat kluisleutels niet nagemaakt mogen worden, maar dit wordt in de regel ook niet gedaan. Daarom is het niet opgenomen in de algemene regels. Bij verlies kan voor een kleine vergoeding een nieuwe sleutel worden besteld op school.

10. Planning huiswerk/uitval mentoruren

Dit agendapunt wordt niet herkend, volgende keer eventueel opnieuw agenderen.

11. Project brugklas/bedrijfsleven

José heeft al een aantal leuke reacties gehad op de oproep, maar nog niet zoveel. De oproep was net voor kerst. **José stuurt reminder aan alle ouders.**

12. Evaluatie laptops en digitale boeken

1 Digitaal boek blijkt heel moeilijk te lezen op de Acer computer. Zijn hier meer klachten over, en worden die verzameld? Er blijken ook klachten te zijn over het vastlopen van de Dell computers. Leerlingen moeten evt. problemen direct kenbaar maken aan docent/Rent company maar wellicht is het ook zinvol om feedback over laptop en software te vragen aan alle leerlingen zodat e.e.a. verbeterd kan worden.

13. Rondvraag

- Dorinth geeft aan dat soms problemen ontstaan in samenwerking binnen projecten. Leerlingen vinden het dan moeilijk vindt om dit kenbaar te maken aan mentor/docent/leerling. Caroline benadrukt dat het opkomen voor jezelf en het oplossen van deze problemen juist een belangrijk leermoment is voor de leerlingen.

- Teamleiders vragen ouders om tips/tops, voldoet Durendael aan de verwachtingen? In het algemeen zijn de 'eerstejaars' ouders positief verrast over de groei die hun kinderen hebben doorgemaakt. De school helpt bij het plannen van huiswerk en ook tijdens de lessen wordt vaak tijd ingepland om huiswerk te maken. Kinderen zitten goed in hun vel en krijgen zelfvertrouwen. Het valt op dat de school streng optreedt bij het niet nakomen van de afspraken. Dit is onderdeel van de cultuur van de school, de school wil een 'veilige school' zijn.
- Marc geeft aan dat de verplichte informatieavond over vervolgoopleidingen rommelig overkwam, en weinig nieuwe informatie gaf. Het zou beter zijn om deze informatieavond te plannen vóór de open dagen. Durendael faciliteert deze opleidingsmarkt, maar is niet de organisator.
Caroline gaat deze tip doorgeven aan de organisatie.
- Marc geeft aan dat de tekst in ouder-mails vaak erg uitgebreid en omvangrijk is, waardoor belangrijke informatie soms niet opvalt. Marc gaat in de komende maanden voorbeelden verzamelen om deze volgende keer te bespreken.

Volgende meeting Resonansgroep: 13 mei 2019, 19.30 uur

Agenderen:

- Omvangrijke oudermail