



2COLLEGE[®]

EXAMENREGLEMENT

EN

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

afdeling vmbo-t leerjaar 4 (2017 – 2019)

editie september 2018

2College Cobbenhagenmavo

2College Cobbenhagenmavo

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	4
Examenreglement	5
Vak: Aardrijkskunde	12
Vak: Biologie	13
Vak: Duits	14/15
Vak: Economie	16
Vak: Engels	17
Vak: Frans	18
Vak: Geschiedenis	19
Vak: Kunstvakken II handvaardigheid	20
Vak: Kunstvakken II tekenen	21
Vak: Lichamelijke opvoeding	22
Vak: Lichamelijke opvoeding 2	23
Vak: Maatschappijleer	24
Vak: Nask 1	25
Vak: Nask 2	26
Vak: Nederlands	27/28
Vak: Wiskunde	29
Examenrooster	30

Voorwoord

Voor je ligt het '*Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting*'. In dit document staat beschreven welke regelingen gelden rondom het Schoolexamen en het Centraal Examen.

Een aantal formele regelingen rondom het schoolexamen en het centraal examen staan in het *Examenreglement 2College* dat je kunt vinden op de site van 2College. In dit reglement beperken we ons tot de locatie specifieke regelingen.

In dit boekje wordt in het hoofdstuk *Programma van Toetsing en Afsluiting* precies aangegeven, in welke mate de toets het eindcijfer van het schoolexamen bepaalt. Beschouw dit boekje als een handleiding bij het maken van toetsen en examens en neem het nauwkeurig door. Heb je vragen, ga dan naar je vakdocent of naar je klassenmentor om nadere uitleg te krijgen.

Het *Programma van Toetsing en Afsluiting* gaat over de volgende zaken:

- welke leerstof en programmaonderdelen er getoetst zullen worden
- wanneer de toetsen gehouden worden en hoe lang ze duren
- om wat voor soort toetsen het gaat
- welk gewicht de toetsen hebben
- welke toetsen je mag herkansen

Een aantal belangrijke zaken kort toegelicht:

- het schoolexamen begint al in de derde klas. De behaalde cijfers voor de dossiertoetsen in klas 3 tellen dus mee voor het schoolexamen
- er zijn vakken met alleen een schoolexamen en vakken met een schoolexamen en een centraal examen
- voor CKV, levensbeschouwing en lichamelijke opvoeding krijg je geen eindcijfer, maar de beoordeling moet 'voldoende' of 'goed' zijn. Hetzelfde geldt voor de CC-uren, LOB en maatschappelijke stage
- alle kandidaten moeten een profielwerkstuk maken

Voor een goed resultaat is veel inspanning nodig van de leerlingen zelf, maar ook van de klassenmentoren, de vakdocenten, de organisatie de schoolleiding en de ouder(s)/verzorger(s). Wij zijn ervan overtuigd dat een goede samenwerking tussen al deze partijen tot een prima resultaat zal leiden.

Veel succes!

Namens de schoolleiding en de docenten,
R.M.A.A. Verschuren
vestigingsdirecteur

Examenreglement 2College Cobbenhagenmavo (zie ook: www.2college.nl/onderwijs)

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 31 van het eindexamenbesluit vmbo - havo - vwo stelt het bevoegd gezag van 2College Cobbenhagenmavo te Tilburg navolgend examenreglement vast.

Artikel 1.

Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van de afdeling vmbo in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.

Artikel 2.

De rector en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.

Organisatie:

Artikel 3.

1. Het eindexamen wordt afgenomen volgens de examenprogramma's, vastgesteld door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.
2. Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en, voor zover dat in het examenprogramma is bepaald, tevens uit een centraal examen.
3. Het schoolexamen wordt afgenomen volgens een programma van toetsing en afsluiting, dat jaarlijks vóór 1 oktober door het bevoegd gezag wordt vastgesteld; het centraal examen wordt afgenomen op de wijze zoals door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen is of wordt bepaald.
4. Het schoolexamen bestaat uit schriftelijke en/of mondelinge toetsen, handelingsdelen en praktische opdrachten. Elke kandidaat maakt op het vmbo een profielwerkstuk.
5. Geschiedt het schoolexamen op mondelinge wijze dan wel door middel van een practicum, dan kan daarbij naast de examinerator een andere docent/vakgenoot of een andere deskundige aanwezig zijn.

Afsluiting schoolexamen:

Artikel 4.

1. Het schoolexamen wordt in de afdeling vmbo in het derde en het vierde jaar van de cursus afgelegd.
2. Indien een kandidaat naast schoolexamen tevens in een vak centraal examen aflegt, stelt de rector de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak af te sluiten voor de aanvang van het centraal examen.

Cijfers

Artikel 5.

1. Bij vakken met alleen schoolexamen wordt het cijfer eerst afgerond op één decimaal nauwkeurig. Daarna op een geheel getal.
2. In afwijking van het eerste lid worden levensbeschouwing, het deelvak CKV en het deelvak lichamelijke opvoeding beoordeeld met 'voldoende' of goed'.
3. In afwijking van het eerste lid wordt het profielwerkstuk beoordeeld met 'voldoende' of goed'.
4. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de cijfers uit de schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 gebruikt, afgerond op één decimaal nauwkeurig.

Artikel 6.

1. Van ieder cijfer, toegekend voor enig onderdeel van het schoolexamen, stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis.
2. De wijze waarop de cijfers per onderdeel van het schoolexamen worden herleid tot het cijfer schoolexamen, wordt per vak bepaald in het programma van toetsing en afsluiting.
3. Voor de aanvang van het centraal examen deelt de rector de kandidaat schriftelijk mede, welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen in de vakken waarin hij tevens centraal examen zal afleggen.

Herkansingen

Artikel 7.

A. Schoolexamen

1. Herkansingen kunnen alleen worden afgelegd over dossiertoetsen waarvan in het PTA wordt aangegeven dat ze onder de herkansingsregeling vallen.
2. Herkansingen kunnen alleen worden afgelegd aan het eind van de toetsperiode waarin de te herkansen toetsen voor de eerste keer zijn afgenomen. Er kunnen dus geen toetsen uit eerdere toets perioden of leerjaren worden herkanst.
Het leerjaar telt 3 toetsperiodes die telkens met een toetsweek worden afgesloten.
3. Na iedere periode mag één dossiertoets (uit die periode) herkanst worden.
4. Na de laatste periode mogen 2 toetsen (uit die periode) worden herkanst.
5. Het maximum aantal van de in lid 2 bedoelde herkansingen bedraagt vier.
6. Een toets of praktische opdracht wordt maximaal 2 maal aangeboden.
7. Het hoogste van de bij de oorspronkelijke toets en bij de herkansing behaalde cijfers geldt als definitief cijfer.
8. Indien een leerling een verzuimde toets op een later tijdstip in moet halen, vervalt het recht op herkansing van die toets.

9. Per periode geeft de kandidaat via een vastgestelde procedure aan welk vak hij wil herkansen. Bij de procedure wordt aangegeven wat de einddatum en de eindtijd zijn voor het aanvragen van de herkansing over de voorafgaande periode.
10. Indien één of meer van de vakken: CKV, levensbeschouwing de CC-uren of LOB aan het einde van leerjaar 3 onvoldoende zijn afgesloten, moeten er na de afsluitende toetsweek herstelwerkzaamheden worden verricht tot de resultaten voldoende zijn.

B. Centraal examen (alleen klas 4)

Na afsluiting van het centraal examen mag de kandidaat maximaal één vak van het centraal examen herkansen.

Artikel 8.

De VMBO kandidaat is *geslaagd* voor zijn eindexamen indien aan de volgende voorwaarden voldaan is:

1. Dat CKV, maatschappelijke stage, lichamelijke opvoeding en het profielwerkstuk zijn beoordeeld als 'goed' of 'voldoende'
en
2. Dat voor alle vakken op het centraal examen gemiddeld een voldoende (5,5) gehaald is.
en
3. Dat voor Nederlands minimaal het cijfer 5 is behaald
en
Dat voor alle examenvakken het eindcijfer 6 of hoger behaald is
of
Dat voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor de overige examenvakken het eindcijfer 6 of hoger, behaald is
of
Dat voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 4 en voor de overige examenvakken het eindcijfer het 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger, behaald is
of
Dat voor twee van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor de overige examenvakken het eindcijfer 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger behaald is
en
De rekentoets VO maakt deel uit van het eindexamen VO.
De rekentoets weegt mee in de uitslagregel.

Verhinderung

Artikel 9.

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd aan een onderdeel van het schoolexamen deel te nemen, geeft de rector hem de gelegenheid op een later tijdstip dit onderdeel van het schoolexamen te maken. Een verhindering wordt pas dan als geldig erkend als deze aan de rector is gemeld voor 9.30 uur op de dag van de toets en er op dezelfde dag op school een verklaring van verhindering is getekend door één van de ouders/verzorgers. Zoals ook in artikel 7 lid 7 staat kan een leerling een toets die hij gemaakt heeft na toestemming wegens verhindering, niet meer herkansen.
2. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak van het centraal examen tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak gelegenheid gegeven, het centraal examen op ten hoogste twee toetsen te voltooien. Ook hier geldt dat een verhindering pas als geldig wordt erkend indien deze voor 9.30 uur op de dag van verhindering is gemeld en er diezelfde dag een verklaring van verhindering is getekend door één van de ouders/verzorgers.
3. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak van het centraal examen evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.

Onregelmatigheden :

Artikel 10.

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of centraal examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de rector maatregelen nemen.
Opmerking: Het bij zich hebben van een telefoon, oortjes, horloge, mp-3-speler, I-pod of andere informatiedragers is een voorbeeld van een onregelmatigheid.
2. Degene die de onregelmatigheid constateert, stelt de desbetreffende kandidaat en de secretaris van het eindexamen onmiddellijk op de hoogte van de geconstateerde onregelmatigheid.
3. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen o.a. zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van staatsexamencommissie.

4. Alvorens een beslissing in gevolge het derde lid wordt genomen, hoort de schoolexamencommissie de kandidaat.
- De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarig persoon laten bijstaan. De directeur neemt op basis van een advies van de schoolexamencommissie, bestaande uit een lid van de schoolleiding en twee personeelsleden, een beslissing en deelt deze beslissing uiterlijk binnen **vijf** werkdagen nadat hij de beslissing heeft genomen mede aan de kandidaat en indien deze minderjarig is aan zijn ouder(s), voogd(en) of verzorger(s), zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur binnen vijf dagen na het bekend worden van de uitslag bezwaar aantekenen bij de rector van 2College, deze doet binnen 5 dagen opnieuw uitspraak, die schriftelijk wordt medegedeeld. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in artikel 6. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouder(s), voogd(en) of verzorger(s) van de kandidaat indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
- Indien gewenst kan daarna bij een onafhankelijke, buiten de school staande, commissie die door het bevoegd gezag is ingesteld beroep worden aangetekend.

Overige bepalingen:

Artikel 11.

1. Omwille van de goede gang van zaken tijdens het schoolexamen is een Schoolexamencommissie ingesteld onder eindverantwoordelijkheid van de vestigingsdirecteur. Zij bestaat uit één lid van de schoolleiding en twee overige personeelsleden.
2. De in het eerste lid genoemde Schoolexamencommissie:
 - behandelt verzoeken van kandidaten voor bijzondere maatregelen bij het schoolexamen, wegens persoonlijke omstandigheden van de kandidaat ;
 - behandelt verzoeken van kandidaten voor vrijstelling of ontheffing;
 - behandelt klachten van kandidaten over een primair besluit van de examinerator, waaronder de inhoud of de beoordeling van een schoolexamen of toets;
 - behandelt klachten van kandidaten over de omstandigheden waaronder een schoolexamen is afgelegd;
 - bepaalt de maatregelen tegen een kandidaat die in gebreke blijft bij de uitvoering van het gestelde in artikel 12 van dit reglement.
3. Kandidaten die bij deze Schoolexamencommissie in beroep willen gaan tegen een beslissing van een docent, dienen binnen vijf werkdagen nadat bekend geworden is dat de docent en de leerling niet tot overeenstemming zijn gekomen, hun verzoek schriftelijk in te dienen bij mevr. Y. van Amelsvoort. Dit verzoek dient ook doorgemailed te worden naar amelsvoort.y@2college.nl en een cc aan dhr. N. de Cock de teamleider cock.n@2college.nl en een cc aan de vestigingsdirecteur verschuren.r@2college.nl
4. De Schoolexamencommissie zal binnen 5 werkdagen haar beslissing bekend maken aan de kandidaat.
5. De kandidaat of diens wettelijke vertegenwoordiger kan binnen 5 werkdagen tegen een beslissing van de Schoolexamencommissie in beroep gaan bij de rector van 2College en indien gewenst daarna bij de regionale beroepscommissie. Deze regionale beroepscommissie is door het bevoegd gezag ingesteld.
De beroepscommissie maakt haar besluit binnen 5 werkdagen na ontvangst van het beroepsschrift bekend. Indien een zwaarwegend belang dit vereist, kunnen de hierboven genoemde termijnen met maximaal eenzelfde periode worden verlengd.

Artikel 12.

De bij de programma's van verschillende vakken genoemde uiterste inlever- of eindtermijnen voor lees- en literatuurlijsten, praktische opdrachten, werkstukken, scripties, dossiers, handelingsdelen e.d. dienen strikt in acht genomen te worden. Dit geldt ook voor het inleveren/uitvoeren van het profielwerkstuk en de LOB verplichtingen. Indien de uiterste inleverdatum wordt overschreden, wordt het cijfer één toegekend of wordt het handelingsdeel als niet uitgevoerd beschouwd.

Indien de kandidaat gegronde redenen meent te hebben voor het niet op tijd inleveren, kan hij/zij zich wenden tot de afdelingsleiding. Als het overleg met de afdelingsleiding niet tot overeenstemming leidt, kan de kandidaat zich wenden tot de Schoolexamencommissie (zie artikel 11).

Opmerking: Problemen met computers, printers, etc. worden niet als geldige reden geaccepteerd.

Artikel 13.

Het schoolexamen kan niet als voltooid worden beschouwd zonder onder de in artikel 12 genoemde en door de docent met 'voldoende' of 'goed', resp. met 'naar behoren' beoordeelde lees- en literatuurlijsten, werkstukken, scripties, dossiers, handelingsdelen, e.d. Dit geldt ook voor het profielwerkstuk.

Artikel 14.

De docent heeft het recht de leerling, die de uitwerking van een praktische opdracht of van een geheel of gedeeltelijk buiten de directe controle van de docent uitgevoerde andere opdracht bij hem inlevert, te onderwerpen aan een toets, om te controleren of en in hoeverre de geleverde prestaties aan die leerling kunnen worden toegeschreven. De vorm van de toets wordt door de docent bepaald.

Artikel 15.

Een kandidaat die tegen een beoordeling van enige toets beroep wil instellen, kan dat doen binnen vijf schooldagen nadat hem het resultaat mondeling of schriftelijk is medegedeeld. Hij richt zich daarvoor tot de betreffende docent. Indien geen overeenstemming wordt bereikt, kan de kandidaat in hoger beroep gaan bij de in artikel 11 genoemde Schoolexamencommissie.

Artikel 16.

De rector kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de rector de wijze waarop het examen zal worden afgelegd.

Artikel 17.

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit besluit van artikel 16 en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 18.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rector.

Artikel 19.

Dit examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden door de rector jaarlijks voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en ter inzage gelegd voor de kandidaten.

Tilburg, september 2018
Namens het bevoegd gezag,
Drs. A.J.M. Poulisse, rector

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4ak1S	Topotoets Weer en Klimaat	20 Min	1%	N	*
1	M4ak2S	Dossiertoets Weer en klimaat	50 min	25%	J	Toetsweek 1
2	M4ak3S	Topotoets Bevolking en ruimte	20 min	2%	N	*
2	M4ak4S	Dossiertoets Bevolking en ruimte	50 min	25%	J	Toetsweek 2
3	M4ak5S	Topotoets Water	20 min	2%	N	*
3	M4ak6S	Domein: Water	50 min	25%	J	Toetsweek 3

*datum af te spreken in de les

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/toesweek
1	M4bi1S	Thema 9 gedrag Thema 1 Stofwisseling Thema 2 Planten	100 min	20%	J	Toetsweek 1
1	M4bi2P	Excursie Beekse Bergen Vrijdag 26 oktober 2018 Praktische opdracht met als onderwerp gedrag		10%	N	<u>Uiterste inleverdatum maandag 12 november</u> verslag excursie Periode 1 Let op geen herkansing mogelijk!!
1	M4bi3P	Voedingsstoffen onderzoek, microscopie en gebruik determinatietabel	100 min	10%	N	Periode Flexweek 2 Let op geen herkansing mogelijk!!
2	M4bi4S	Thema 3 Ecologie Thema 4 Mens en Milieu Thema 5 Voeding en vertering	100 min	20%	J	Toetsweek 2
3	M4bi5S	Thema 6 Gaswisseling Thema 7 Transport Thema 8 Opslag, uitscheiding en bescherming	100 min	20%	J	Toetsweek 3

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4du1S	Gespreksvaardigheid De kandidaat laat zien dat hij/zij zich de woordenschat ter voorbereiding op het mondeling heeft eigen gemaakt. Deel 1 van uitgereikt pakket woorden en zinnen.	25min	5%	N	Periode 1
1	M4du2S	Leesvaardigheid. De kandidaat kan aan de hand van een gelezen Duits boekje een aantal vragen beantwoorden.	25min	10%	N	Periode 1
1	M4du3S	Gespreksvaardigheid De kandidaat laat zien dat hij/zij zich de woordenschat ter voorbereiding op het mondeling heeft eigen gemaakt. Deel 2 van uitgereikt pakket woorden en zinnen.	25min	5%	N	Periode 1
1	M4du4S	Tekstverklaren De kandidaat kan vragen beantwoorden bij Duitse teksten.	50min	10%	N	Toetsweek 1
1	M4du5P	Verwerkingsopdracht. De kandidaat maakt aan de hand van zelf verkregen informatie een werkstuk over een Duitse zanger/zangeres/band. Het werkstuk wordt in het Duits aan de docent gepresenteerd.	200 min	0/V/G	N	Inleveren: Week 40 Presentatie: Toetsweek 1
2	M4du6S	Gespreksvaardigheid De kandidaat laat zien dat hij/zij zich de woordenschat ter voorbereiding op het mondeling heeft eigen gemaakt. Deel 3 van uitgereikt pakket woorden en zinnen.	25min	5%	N	Periode 2

2	M4du7S	Leesvaardigheid. De kandidaat kan aan de hand van een gelezen Duits boekje een aantal vragen beantwoorden.	50min	10%	N	Toetsweek 2
2	M4du8K	Kijk- en luistervaardigheid. De kandidaat kan aan de hand van audio- en videofragmenten vragen beantwoorden. Landelijke CITO toetsing.	75min	10%	J	Toetsweek 2
3	M4du9S	Gespreksvaardigheid De kandidaat laat zien dat hij/zij zich de woordenschat ter voorbereiding op het mondeling heeft eigen gemaakt. Deel 4 van uitgereikt pakket woorden en zinnen.	50min	5%	N	Toetsweek 3
3	M4du10S	Schrijfvaardigheid. De kandidaat kan aan de hand van gegeven richtlijnen en met behulp van een N-D woordenboek een korte zakelijke brief schrijven.		10%	J	Toetsweek 3
3	M4du11M	Spreekvaardigheid. De kandidaat kan een Duitse tekst voorlezen. De kandidaat kan in het Duits in een tweetal drie gesprekken voeren: Restaurant/ hotel, politie, winkel. Plauderecke Kapitel 12+19, 18+21 en 6+23	20min	10%	J	Toetsweek 3

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4ec1S	H1 – Verdien je genoeg? H2 – Geld moet rollen! H3 – We gaan voor de winst	100 min	20%	J	Toetsweek 1
2	M4ec2P	Praktische opdracht start in week ±48. Opstarten van een eigen onderneming	10 uur per leerling	20%	N	Week 51 – (laatste les)
2	M4ec3S	H4 – Aan het werk! H5 – Kan de overheid dat regelen? H6 – De overheid en ons inkomen	100 min	20%	J	Toetsweek 2
3	M4ec4S	H7 – Nederland handelsland H8 – Welvaart wereldwijd?	100 min	20%	J	Toetsweek 3

Toelichting: M4ec2P is een praktische opdracht. Leerlingen werken in een groep van 2. De leerlingen werken ook thuis aan de praktische opdracht. Format van de PO met daarin eisen, tips en voorwaarden wordt uitgedeeld in week ±48.

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toets week
1	M4en1S	Examenvoorbereiding vocabulaire Speak Up pg. 46 t/m 53 De kandidaat laat zien dat hij zich idioom tbv de examens gespreksvaardigheid en schrijfvaardigheid heeft eigen gemaakt.	25 min	5%	N	Week 39
1	M4en2S	Leesvaardigheid Tekst verklaren	100 min	10%	J	Toetsweek 1
1	M4en3S	Leesboek 1		5%	N	Toetsweek 1
1	M4en4H	Spreekvaardigheid handelingsdeel		O/V/G	N	
2	M4en5S	Examenvoorbereiding vocabulaire Speak Up pg. 54 t/m 63. De kandidaat laat zien dat hij zich idioom tbv de examens gespreksvaardigheid en schrijfvaardigheid heeft eigen gemaakt.	25 min	5%	N	Week 49
2	M4en6S	Schrijfvaardigheid Formele brief. De kandidaat kan een formele brief schrijven in de Engelse taal.	100 min	10%	J	Toetsweek 2
2	M4en7S	Leesboek 2		5%	N	Toetsweek 2
2/3	M4en8K	Kijk- en luistervaardigheid Landelijke CITO Toets De kandidaat kan aan de hand van videofragmenten en een audiotekst vragen beantwoorden.	60 min	10%	J	Toetsweek 2
2	M4en9H	Inleveren mediaproject Handelingsdeel		O/V/G	N	
3	M4en10S	Examenvoorbereiding vocabulaire Speak Up pg. 64 t/m 73. De kandidaat laat zien dat hij zich idioom tbv de examens gespreksvaardigheid en schrijfvaardigheid heeft eigen gemaakt.	25 min	5%	N	Week 7
3	M4en11S	Leesvaardigheid Tekstverklaren	100 min	10%	J	Toetsweek 3
3	M4en12M	Gespreksvaardigheid. De kandidaat kan in diverse situaties adequaat mondeling reageren.	25 min	15%	N	Toetsweek 3

Periode Code	Soort (dossier werk)	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4fa1S	Leesboek 1	50 min	5%	N	40
1	M4fa2S	Leesvaardigheid Tekst verklaren	50 min	5%	J	TW1
1	M4fa3S	Examenvoorbereiding vocabulaire, De kandidaat laat zien dat hij zich idioom tbv de examens gespreksvaardigheid, leesvaardigheid en schrijfvaardigheid heeft eigen gemaakt. Onderdeel A tot en met H	20 min	5%	J	TW1
2	M4fa4S	Leesboek 2	50 min	5%	N	2
2	M4fa5S	Het schrijven van een lange persoonlijke brief in de Franse taal	100 min	10%	J	TW2
2	M4fa6S	Zie M4fa3S Onderdeel I tot en met Q	20min	5%	J	6
3	M4fa7K	Kijk- en luistervaardigheid Landelijke CITO-Toets De kandidaat kan aan de hand van videofragmenten en een audiotekst vragen beantwoorden	60 min	10%	J	Datum CITO
3	M4fa8S	Leesboek3	50 min	5%	N	11
3	M4fa9S	Leesvaardigheid Tekst verklaren	100 min	5%	J	TW3
3	M4fa10S	Zie M4fa3 Onderdeel R tot en met Z	M4fa10S en M4fa9S samen	5%	J	TW3
3	M4fa11M	Gespreksvaardigheid De kandidaat kan in diverse situaties adequaat mondeling reageren	20min	20%	J	TW3
3	M4fa12P	Inleveren leesdossier		V/G		TW3

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek
1	M4gs1S	Toets Geschiedenis en Staatsinrichting H2 1 ^e wereldoorlog	50 min.	8%	J	Toetsweek 1
2	M4gs2S	Toets Geschiedenis en Staatsinrichting H1	50 min	12%	J	Periode 2
2	M4gs3P	Praktische Opdracht	n.v.t.	20%	N	Periode 2
2	M4gs4S	Toets Geschiedenis en Staatsinrichting H3 en H4	50 min.	20%	J	Toetsweek 2
3	M4gs5S	Toets Geschiedenis en Staatsinrichting H5 en H6	50 min.	20%	J	Toetsweek 3
3	M4gs6P	Handelingsdeel (i.s.m. maatschappijleer) (De historie van het Binnenhof, Den Haag)	n.v.t.	O/V/ G	N*	Periode 3

* Het handelingsdeel dient ingeleverd te zijn en met een voldoende of goed te zijn beoordeeld.

**Onderdeel centraal schriftelijk examen:
Geschiedenis en staatsinrichting.**

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur in uren	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4bha1S	Kunstdossier	5	5%	N	41
1	M4bha2P	De kandidaat kan naar aanleiding van een thema- autonoom en toegepast -beeldend werk maken.	15	10%	N	41
2	M4bha3P	De kandidaat kan naar aanleiding van een thema- autonoom en toegepast -beeldend werk maken.	10	10%	N	47
2	M4bha4P	De kandidaat kan in eigen beeldend werk de aspecten van de voorstelling en van de vormgeving benoemen en toelichten.	15	10%	N	3
2	M4bha5S	Pta kunstbeschouwen n.a.v. examenthema (pw-week)	1	10%	J	4
3	M4bha6S	Kunstdossier	2	5%	N	8
3	M4bha7P	Proefexamen praktijk	18	20%	N	11
3	M4bha8S	Toets = half proefexamen cse (pw- week)	1	10%	J	12

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur in uren	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toetsweek
1	M4bte1S	Kunstdossier	5	5%	N	41
1	M4bte2P	De kandidaat kan naar aanleiding van een thema- autonoom en toegepast -beeldend werk maken.	15	10%	N	41
2	M4bte3P	De kandidaat kan naar aanleiding van een thema- autonoom en toegepast -beeldend werk maken.	10	10%	N	47
2	M4bte4P	De kandidaat kan in eigen beeldend werk de aspecten van de voorstelling en van de vormgeving benoemen en toelichten.	15	10%	N	3
2	M4bte5S	Pta kunstbeschouwen n.a.v. examenthema (pw-week)	1	10%	J	4
3	M4bte6S	Kunstdossier	2	5%	N	8
3	M4bte7P	Proefexamen praktijk	18	20%	N	11
3	M4bte8S	Toets = half proefexamen cse (pw- week)	1	10%	J	12

PTA LICHAMELIJKE OPVOEDING KLAS 4 2018-2019

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegings factor	Weging voor overgang
m4busp	module1 Buiten spel	Softbal, Tennis, Hockey		O/V/G	nvt.
m4bisp	module2 Binnen spel	Fitness, Rugby, Turnen 1		O/V/G	nvt.
m4keu1	module3 Keuze1	Fitness, Klimmen, Voetbal		O/V/G	nvt.
m4keu2	module4 keuze2	Fitness, Trefspelen, Turnen 2		O/V/G	nvt.

Afspraken:

- Klas M4A (BRN) kleedt zich kom in de kleedkamers van de MAVO. M4B (BEO) en M4C (REJ) in de kleedkamers van het LYCEUM, jongens beneden, meisjes boven. We lopen **altijd om via** buiten voor aanvang van de les.
- Je maakt tijdens de eerste les een keuze per module (1,2,3,4) welke onderdelen je wilt gaan doen. *Dit hoeft niet te betekenen dat dit altijd zo zal zijn, we moeten met 3 klassen rekening houden.*
Wisselen is niet mogelijk!
- In de hal van de MAVO is de indeling te zien (**ook op magister**).
- Aan het einde van een onderdeel krijg je een O/V/G. Deze bestaat uit drie onderdelen; aanwezigheid (100% aanwezigheid is vereist), werkhouding (hoe gedraag jij je tijdens de les, houd jij je aan de regels?) en proces (hoe goed ben ik, hoe veel ben ik beter geworden?).
- Wanneer je een onvoldoende hebt, krijg je in overleg met de docent een vervangende opdracht! **Zelf een actieve houding aannemen.** **Binnen één week** neem je contact op met de docent die jouw het onderdeel gegeven heeft!
- LET OP; alle onderdelen moeten **voldoende** worden afgesloten, wanneer dit niet zo is, mag je niet op examen!

Soort werk		Inhoud	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing
M4lo2 1H	Handelingsdeel	Actuele activiteit 1	V/G	N
M4lo2 2BA	Dossiertoets bewegen	Atletiek	6%	N
M4lo2 3BB	Dossiertoets bewegen	BOM	3%	N
M4lo2 4BS	Dossiertoets bewegen	Spel	4%	N
M4lo2 5BT	Dossiertoets bewegen	Turnen	5%	N
M4lo2 6BZ	Dossiertoets bewegen	Zelfverdediging	3%	N
M4lo2 7LR	Dossiertoets lesgeven	Reguleringstaken n. beweger lesgeven	8%	N
M4lo2 8LO	Dossiertoets lesgeven	Reguleringstaken n. beweger organisator	10%	N
M4lo2 9H	handelingsdeel	Eurofittest meten	V/G	N
M4lo2 10P	Praktische opdracht	Trainingsprogramma	15%	N
M4lo2 11H	Handelingsdeel	Clinic EHBSO	V/G	N
M4lo2 12H	Handelingsdeel	Stage	V/G	N
M3lo2 13ST	Handelingsdeel	Verslag stage	10%	N
M4lo2 14S	Dossiertoets theorie	Hoofdstuk 4 & 5	8%	J
M4lo2 15S	Dossiertoets theorie	Hoofdstuk 3 & 6	8%	J

Ø Sommige onderdelen uit het PTA van klas 4 (LO-2) worden getoetst in klas 3.

Periode Code	Soort (dossier) werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegings-factor (SE %)	Herkansing J/N	Inlever-week/ toetsweek
1	M4ma1S	Wat is maatschappijleer? Jongeren Criminaliteit Toets	50 min.	30%	N*	Toetsweek 1
2	M4ma2S	Media Toets	50 min.	30%	N*	Toetsweek 2
3	M4ma3S	Werk Politiek Toets	50 min.	40%	N*	Toetsweek 3
3	M4ma4P	Handelingsdeel (i.s.m. geschiedenis, Binnenhof Den Haag)	n.v.t.	O/V/G	N**	Periode 3

** Het handelingsdeel dient ingeleverd te zijn en met een voldoende te zijn beoordeeld.

*** Indien de leerling na toetsweek 3 gemiddeld lager dan een 6,5 staat voor het ED maatschappijleer, dan heeft de leerling recht op een vakherkansing. Indien de leerling lager dan een 5,5 staat, dan is de vakherkansing voor de leerling verplicht.**

De vakherkansing is een toets die over alle leerstof van dit jaar gaat. Het cijfer behaald voor de vakherkansing vervangt alleen het gemiddelde ED-cijfer, als het cijfer voor de vakherkansing hoger is.

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toets week
1	M4ns1 1S	4H1: Krachten 4H6: Werktuigen 4H10: Bewegingen 4H11: Kracht en Beweging (m.u.v H11.3)	100 min	20%	J	Toetsweek 1
1	M4ns1 2P	Krachten	50 min	9%	N	Toetsweek 1
2	M4ns1 3S	4H4: Elektriciteit 4H9: Schakelingen 4H5: Geluid	100 min	20%	J	Toetsweek 2
2	M4ns1 4P	Elektriciteit	50 min	9%	N	Toetsweek 2
3	M4ns1 5P	Natuurkunde dossier: Verzameling van natuurkunde opdrachten door het jaar heen.	N.V.T	2%	N	Voor toetsweek 3
3	M4ns1 6S	4H2: Warmte 4H3: Energie + H11.3 4H7: Stoffen 4H8: Materialen	100 min	20%	J	Toetsweek 3

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toets week
1	M4ns2 1S	Hoofdstuk 1 Stoffen en deeltjes	50min	5%	J	Periode 1
1	M4ns2 2S	Hoofdstuk 1 t/m 3 Stoffen en deeltjes Chemische reacties Verbrandingen	100min	15%	J	Toetsweek 1
2	M4ns2 3S	Hoofdstuk 5 Zouten	50min	5%	J	Periode 2
2	M4ns2 4S	Hoofdstuk 4 t/m 6 Mengen en scheiden Zouten Zuren en basen (er wordt een basiskennis van eerdere hoofdstukken verwacht)	100min	15%	J	Toetsweek 2
3	M4ns2 5P	Een practicum waarin meerdere praktijk onderdelen behandeld worden. Denk aan zuur base reacties, titraties, zouten, indicatoren, etc.	100min	20%	N	Toetsweek 3
3	M4ns2 6S	Hoofdstuk 7 t/m 9 Water en reinigen <ul style="list-style-type: none"> • Metalen • Koolstofchemie (er wordt een basiskennis van eerdere hoofdstukken verwacht)	100min	20%	J	Toetsweek 3

Periode Code	Soort werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ Toetsweek
1	S5.1	Examenwoordenschat 1	50 min	-	N	*
1	S6.1	Spelling & formuleren 1	50 min	-	N	*
1	S8.1	Boek 1	50 min	-	N	*
1	S8.2	Verfilmd boek 1	50 min	-	N	*
1	M4ne1S	<i>Leesvaardigheid 1</i>	100 min	10%	J	Toetsweek 1
2	S6.2	Spelling & formuleren 2	50 min	-	N	*
2	M4ne2K	<i>Kijken & Luisteren</i>	100 min	10%	N	*
2	M7.1	Spreekvaardigheid: intakegesprek	3 min	-	N	*
2	S8.3	Boek 2	50 min	-	N	*
2	M4ne3S	<i>Leesvaardigheid 2</i>	100 min	10%	J	Toetsweek 2
3	S5.2	Examenwoordenschat 2	50 min	-	N	*
3	S8.4	Verfilmd boek 2	50 min	-	N	*
3	M7.2	Spreekvaardigheid: vlog	10 min	-	N	*
3	M4ne4S	<i>Samenvatting & Schrijfvaardigheid: zakelijke brief/e-mail/artikel</i>	100 min	10%	J	Toetsweek 3
3	S5.3	Dossier examentaaltraining (inclusief valkuilen in examens)	-	-	N	*
3	M4ne5S	<i>Toets S5.1, 5.2 en 5.3 vormen samen een gemiddelde voor woordenschat</i>	-	10%	-	
3	M4ne6S	<i>Toets S6.1 en 6.2 vormen samen een gemiddelde voor spelling en formuleren</i>	-	10%	-	

3	M4ne7M	<i>Spreekopdrachten M7.1 en 7.2 vormen samen een gemiddelde voor spreekvaardigheid</i>	-	10%	-	
3	M4ne8S	<i>Toets S8.1 t/m 8.4 vormen samen een gemiddelde voor fictie</i>	-	10%	-	

*datum nader te bepalen in de les

TOELICHTING

TOETSWEKEN (1S, 3S en 4S)

Toets 1S, 3S en 4S zijn de 100 minuten-toetsen van de toetsweken. Hierin worden de onderdelen van het centraal examen getoetst.

LUISTER- EN KIJKVAARDIGHEID (2K)

De leerling moet de inhoud van een audiovisueel aangeboden 'tekst' (programma) in hoofdzaak hebben begrepen en deze inhoud samen met een aantal relevante details kunnen onthouden om er achteraf vragen over te kunnen beantwoorden.

De leerling leert bij het onderdeel 'fictie' emotie en gedrag te interpreteren. Bovendien moet de leerling herkennen welke bedoelingen sprekers hebben met hetgeen zij zeggen (bijvoorbeeld 'een mening uiten', 'samenvatten', 'veronderstellen').

EXAMENWOORDENSCHAT (S5.1, S5.2 en S5.3)

De leerling moet een basis aan woordenschat bezitten en voornamelijk woorden die toegespitst zijn op examenteksten.

Daarnaast moet de leerling na de laatste toetsweek een dossier examentaaltraining maken in de les dat meetelt.

SPELLING EN FORMULEREN (S6.1 en 6.2)

Er wordt gekeken naar werkwoordspelling, meervoud zelfstandige naamwoorden, hoofdlettergebruik, trema, koppelteken en de tussenletter -n in samenstellingen. Daarnaast wordt aandacht besteed aan het formuleren van juiste zinnen en teksten.

5. SPREEKVAARDIGHEID (M7.1 en 7.2)

De leerling moet voor spreekvaardigheid twee onderdelen afronden: vloggen en intakegesprek voorbereiden.

Elke kandidaat wordt op het door hem/haar gepresenteerde onderdeel beoordeeld.

6. FICTIE (S8.1 t/m 8.4)

De leerling maakt een schriftelijke toets over twee boeken (gekozen door de docent) en twee verfilmde boeken.

Let op : kom je te laat tijdens de toets? Dan mag je niet meer naar binnen!

Periode Code	Soort (dossier)werk	Inhoud	Tijdsduur	Wegingsfactor (SE %)	Herkansing J/N	Inleverweek/ toets week
1	M4wi1S	H1 - Statistiek / Kans	50 min	5	N	37/38
1	M4wi2S	H2 - Verbanden H3 - Afstanden en hoeken	100 min	20	J	Toetsweek 1
2	M4wi3S	H3 - Afstanden en hoeken H4 - Grafieken en vergelijkingen	50 min	10	N	47/48
2	M4wi4S	H5 - Rekenen, meten, schatten H6 - Vlakke figuren	100 min	20	J	Toetsweek 2
2	M4wi5S	H7 - Verbanden H8 - Ruimte meetkunde	100 min	25	J	Toetsweek 3

EXAMENROOSTER VMBO- TL eerste tijdvak 2019

DATUM	TIJD	VAK
<i>Vanaf 17 maart</i>		<i>cpe beeldende vakken</i>
Do 9 mei	13.30-15.30	Biologie
Vr 10 mei	13.30-15.30	Nederlands
Ma 13 mei	9.00-11.00	Duits
	13.30-15.30	Economie
Di 14 mei	9.00-11.00	Geschiedenis
	13.30-15.30	Nask1
Wo 15 mei	9.00-11.00	Aardrijkskunde
	13.30-15.30	Frans
Do 16 mei	13.30-15.30	Wiskunde
Vr 17 mei	13.30-15.30	Engels
Ma 20 mei	13.30-15.30	Nask2
Di 21 mei	13.30-15.30	Beeldende vakken

Het tweede tijdvak start 18 juni 2019